

☐ รองฯ ฝ่ายบริหาร
 และระบบอำนวยความสะดวก
☐ รองฯ ฝ่ายวิชาการ
 และระบบอำนวยความสะดวก
☐ รองฯ ฝ่ายกิจการนิสิต
 และระบบอำนวยความสะดวก
☐ รองฯ ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
 และระบบอำนวยความสะดวก
☐ อธิการบดี

Krungthai
กรุงเทพ

หนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข MOU
 สิ้นเชื้อสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ

(3965)

บัญชีการทางของ มรล.

1. เรื่องปกติดำเนินการแล้วเสร็จ
 ภายใน 1 วัน

2. เรื่องเป็นขั้นตอนดำเนินการแล้วเสร็จ
 ภายใน 2 วัน

3. นอกเหนือจากนี้ เรื่องที่ต้อง
 ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม

เลขที่ 818/67
 วันที่ 14/5/67
 เวลา 14:58 น.

และคณะที่ 77 / 2567

วันที่ 8 สิงหาคม 2567

อธิการบดี มหวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ("หน่วยงานต้นสังกัด") กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ("ธนาคาร") ได้ลงนาม
 ตกลงร่วมกันในบันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรของรัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
 สุราษฎร์ธานี ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2557 ("บันทึกข้อตกลงเดิม") นั้น

เนื่องจากธนาคารได้พิจารณาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขตามบันทึกข้อตกลงเดิมบางประการ เพื่อให้บุคลากรของท่าน
 ได้รับสิทธิประโยชน์ที่ดียิ่งขึ้น ธนาคารจึงขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการ
 แก่บุคลากรของท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ☒ ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลง "นิยามผู้กู้" ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (รวมข้าราชการส่วนท้องถิ่น
 หรือเจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานองค์การของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงาน
 ราชการ (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงานประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือ
 ที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน) หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานหรือพนักงานอื่นของรัฐ โดยที่หน่วยงานต้นสังกัด
 มีระเบียบหรือหลักเกณฑ์ หรือ สัญญาจ้างทำงานจนเกษียณอายุ
- ☒ ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลง "นิยามผู้กู้" พนักงานของหน่วยงานราชการ หรือพนักงานตามสัญญาจ้าง หรือที่
 เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้าง (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงาน
 ประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน) รวมทั้งพนักงาน/ลูกจ้าง
 รัฐวิสาหกิจ และพนักงาน/ลูกจ้างบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นบุคคลที่หน่วยงานรัฐ ที่เป็นส่วน
 ราชการ, หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ, องค์การมหาชน,
 ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมาย
 กำหนด รวมถึงหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่, องค์การหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐ หรือรูปแบบ
 อื่นใดที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ, หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ, หรือ หน่วยงานอื่นที่มีฐานะ
 เป็นนิติบุคคลที่มีส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอิสระ, กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม
 พระราชบัญญัติและอยู่ในกำกับของรัฐ, ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีและ
 หน่วยงานในสังกัดองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพต่างๆ (เช่น สภาวิชาชีพ, สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็น
 กลไกของส่วนราชการ, นิติบุคคลเฉพาะกิจ) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ แล้วแต่กรณี
 จ้างทำงานโดยสัญญาจ้างมีกำหนดเวลาจ้าง (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า "พนักงานราชการ")
 ทั้งนี้ ไม่รวมพนักงาน และลูกจ้างที่มีระยะเวลาจ้างทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☒ ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้สินเชื่อเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย เกี่ยวกับวงเงินกู้, และวัตถุประสงค์
 การกู้ยืมสำหรับสินเชื่อ Home For Cash เพื่อปรับปรุง ต่อเติม หรือ ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยเป็นไปตามหลักเกณฑ์
 ที่ธนาคารกำหนด

- ☑ ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้สินเชื่อเงินกู้เอกชนประสงค์ สำหรับลูกค้ากลุ่มพนักงานราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีสัญญาจ้างทำงานแบบปีต่อปี
- ☑ ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้สินเชื่อเงินกู้เอกชนประสงค์ สำหรับลูกค้ากลุ่มพนักงานราชการ และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีสัญญาจ้างทำงานตั้งแต่ 2 ปี ขึ้นไป
- ☑ กรณีผู้กู้พ้นสภาพการเป็นบุคลากรของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้คืนธนาคารได้ ธนาคารจะปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้นั้น เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละประเภทเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปตามประกาศของธนาคาร และปรับยอดการผ่อนชำระหนี้รายเดือนให้สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่ปรับเปลี่ยนขึ้นด้วย
- ☑ ในกรณีที่ตามหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อของธนาคาร กำหนดให้ต้องมีบุคคลค้ำประกัน แต่ผู้กู้ประสงค์จะขอกู้โดยไม่มีบุคคลค้ำประกัน ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยตามอัตราที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร krungthai.com ซึ่งอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นคราวๆ ตามประกาศของธนาคาร
- ☑ ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขคุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน โดยให้บุคคลทั่วไปที่มีได้อยู่หน่วยงานต้นสังกัดเดียวกับผู้กู้เป็นผู้ค้ำประกันได้ ซึ่งรวมทั้งบุคคลในครอบครัวของผู้กู้ (บุคคลในครอบครัว ได้แก่ คู่สมรส บิดา มารดา พี่น้อง ที่ร่วมบิดามารดาเดียวกัน) สามารถค้ำประกันได้ โดยบุคคลค้ำประกันดังกล่าวต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถในการชำระหนี้แทนผู้กู้ได้ ซึ่งต้องแสดงหลักฐานไม่มีประวัติเสียหายทางการเงินของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) แล้วต้องไม่เกินเกษียณอายุ แล้วแต่ผู้ใดจะครบกำหนดเกษียณอายุก่อน
- ☑ หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจะนำส่งข้อมูลการหักเงินให้แก่ธนาคาร พร้อมนำส่งเงินที่หน่วยงานต้นสังกัดได้ตกลงหักไว้จากผู้กู้เพื่อชำระหนี้พร้อมเช็ค หรือ นำเงินเข้าบัญชีธนาคาร หรือ รูปแบบอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด ชำระหนี้ให้แก่ธนาคารภายในวันเงินเดือนออกไม่เกิน 1 (หนึ่ง) วันทำการ ของแต่ละเดือน นับจากวันที่หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจ่ายเงินได้ให้ผู้กู้ในแต่ละเดือน
- ☑ กรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินเดือนชำระหนี้ หรือจ่ายเงินได้เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารติดต่อกันเกิน 3 (สาม) เดือน หรือเกินเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด ธนาคารขอสงวนสิทธิในการอนุมัติสินเชื่อให้กับผู้กู้รายใหม่เป็นการชั่วคราว โดยธนาคารจะแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 45 (สี่สิบห้า) วัน เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นและตกลงแนวทางปฏิบัติร่วมกัน
- ☑ ธนาคารขอเปลี่ยนแปลงการกำหนดวงเงินโครงการจากวงเงินสินเชื่อที่อนุมัติรวม เป็น ยอดหนี้ที่ค้างชำระรวมของโครงการ
- ☑ ธนาคารขอแจ้งเปลี่ยนแปลงเกณฑ์อายุผู้กู้ หรือผู้กู้ร่วม และระยะเวลาการให้กู้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย จากเดิม ให้กู้ไม่เกิน 30 ปี ทั้งนี้ อายุของผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาในการผ่อนชำระหนี้จะต้องไม่เกินอายุเกษียณ เป็นดังนี้

สินเชื่เพื่อที่อยู่อาศัย

กลุ่มลูกค้า	อายุผู้กู้	ระยะเวลาการให้กู้
(1) กลุ่มข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ หมายถึง		
(1.1) ข้าราชการ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี
(1.2) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารยืนยันว่าหน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ หรือ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี
(1.3) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานไม่มีการจ่ายเงินบำนาญ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี
(2) เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือพนักงาน/เจ้าหน้าที่องค์การของรัฐ หรือ พนักงานของหน่วยงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตาม สัญญาจ้างของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน รวมทั้ง พนักงาน รัฐวิสาหกิจ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี

✎ สินเชื่อ Home For Cash

ให้กู้ไม่เกิน 30 ปี ทั้งนี้ อายุของผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาในการผ่อนชำระหนี้จะต้องไม่เกินอายุเกษียณ

ทั้งนี้ เกณฑ์อายุผู้กู้ หรือผู้กู้ร่วม และระยะเวลาการให้กู้ สินเชื่เพื่อที่อยู่อาศัย และ สินเชื่อ Home For Cash ให้ เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาของธนาคาร

☒ ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เอกสารแนบท้ายดังต่อไปนี้ และ/หรือเอกสารภาคผนวกอื่นใดที่แนบท้ายหนังสือ ฉบับนี้ และ/หรือบันทึกเพิ่มเติมต่อท้ายหนังสือฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของหนังสือฉบับนี้

- | | |
|-----------------|--|
| เอกสารแนบท้าย 1 | หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย |
| เอกสารแนบท้าย 2 | หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเงินกู้ประเภทกลุ่มข้าราชการ |
| เอกสารแนบท้าย 3 | หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเงินกู้ประเภทกลุ่มพนักงานราชการ |
| เอกสารแนบท้าย 4 | หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเงินกู้ประเภทกลุ่มพนักงานราชการที่มีสัญญาจ้างตั้งแต่ 2 ปี ขึ้นไป |

นอกเหนือจากเงื่อนไข ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ที่ได้ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้แล้ว ข้อตกลง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขอื่นๆ ให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงเดิมทุกประการ และให้ถือว่าหนังสือและเอกสารแนบท้าย หนังสือฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงเดิมด้วย หากมีข้อความใดในบันทึกข้อตกลงเดิมขัดหรือแย้งกับข้อความ ในหนังสือและเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้ ให้ข้อความตามหนังสือและเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้มีผลใช้บังคับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามรับทราบตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น และนำส่งคืนต้นฉบับหนังสือฉบับนี้ ให้แก่ธนาคารภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ โดยส่งกลับมายัง บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขาขุนทะเล ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว และธนาคารยังไม่ได้รับคืนต้นฉบับหนังสือ โดยท่านยังคงทำการคัดกรอง
คุณสมบัติผู้กู้เพื่อให้ธนาคารพิจารณาให้สินเชื่อ และ/หรือออกหนังสือรับรองสิทธิ และหักเงินได้ และ/หรือทำการหักเงินได้
ของผู้กู้และนำส่งให้แก่ธนาคาร และ/หรือจ่ายเงินเดือน และ/หรือเงินได้อื่นใดให้แก่บุคลากรของท่านผ่านบัญชีเงินฝากของ
ธนาคาร ธนาคารจะถือว่าท่านได้ตกลงให้ภาระหนี้สินเชื่อของบุคลากรของท่าน ซึ่งได้ขอสินเชื่อกับธนาคารตามเงื่อนไขที่ได้
มีการเปลี่ยนแปลงตามหนังสือฉบับนี้ เป็นภาระหนี้สินเชื่อสวัสดิการตามบันทึกข้อตกลงเดิมด้วย

ขอแสดงความนับถือ
บมจ. ธนาคารกรุงไทย

รับทราบและตกลงผูกพันตามหนังสือฉบับนี้ทุกประการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ลงชื่อ
(นายพัฒนา พฤษมาศ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้บริหารสำนักงานเขต
สำนักงานเขตสุราษฎร์ธานี

ลงชื่อ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา รัตนพรหม)
ตำแหน่ง อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
วันที่ 09 ส.ค. 2567

① เรือน อธิกรณ์ ✓
ร.กรวีนอ หัว
ปลัดอาวุโสเรือนอภินันท์
เลขาธิการสมาคม.

② หุ่น อธิกรณ์ ✓
- ศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา รัตนพรหม
(ว. พิศาลวงคม
9 ส.ค. 67

9/8/67

ชื่อหน่วยงาน สาขาขุนทะเล

โทรศัพท์ 0-7760-0826-27

โทรสาร 0-7760-0828



เอกสารแนบท้ายหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข / บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็น
สวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ
ระหว่าง บมจ. ธนาคารกรุงไทย กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
บันทึกข้อตกลงฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2557

เงินกู้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย :

สำหรับลูกค้ากลุ่มข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ วงเงินโครงการ 200,000,000.00 บาท

1. นิยามผู้กู้	1. ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (รวมข้าราชการส่วนท้องถิ่น) หรือ เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานองค์การของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงานประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือ ที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน) หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานหรือพนักงานอื่นของรัฐ ซึ่งเป็นส่วนราชการ, หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ, องค์การมหาชน, ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่, องค์การหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐ หรือรูปแบบอื่นใดที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ, หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ, หรือ หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่มีใช้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอิสระ, กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติและอยู่ในกำกับของรัฐ, ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานในสังกัดองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพต่าง ๆ (เช่น สภาวิชาชีพ, สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ, นิติบุคคลเฉพาะกิจ) โดยที่หน่วยงานต้นสังกัดมีระเบียบหรือหลักเกณฑ์ หรือสัญญาจ้างทำงานจนเกษียณอายุ 2. พนักงานรัฐวิสาหกิจ (รวมพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เกษียณอายุ หรือพ้นจากหน้าที่โดยไม่มีความผิด และได้รับเงินบำนาญจากรัฐวิสาหกิจ) พนักงานประจำของบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ และลูกจ้างประจำของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ ที่ไม่กำหนดเวลาจ้างงาน
----------------	--

เงินกู้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย : สำหรับลูกค้ากลุ่มข้าราชการ /พนักงานรัฐวิสาหกิจ วงเงินโครงการ 200,000,000.00 บาท	
	3. พนักงานของหน่วยงานราชการ หรือพนักงานตามสัญญาจ้าง หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้าง (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงานประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน) รวมทั้งพนักงาน/ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ และพนักงาน/ลูกจ้างบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นบุคคลที่หน่วยงานรัฐ ซึ่งเป็นส่วนราชการ, หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ, องค์การมหาชน ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่, องค์การหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐ หรือรูปแบบอื่นใดที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ, หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ, หรือ หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่มีใช้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอิสระ, กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติและอยู่ในกำกับของรัฐ, ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานในสังกัดองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพต่าง ๆ (เช่น สมาวิชาชีพ, สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ, นิติบุคคลเฉพาะกิจ) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ แล้วแต่กรณีจ้างทำงานโดยสัญญาจ้าง มีกำหนดระยะเวลาจ้าง เช่น 2 ปี, 3 ปี เป็นต้น (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า “พนักงานราชการ”) ทั้งนี้ ไม่รวมพนักงาน และลูกจ้างที่มีระยะเวลาจ้างทำงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
2. คุณสมบัติผู้กู้	1. ต้องไม่มีประวัติเสียหายทางการเงิน หรือมีหนี้สินล้นพ้นตัว 2. มีเงินได้สุทธิเพียงพอตามเกณฑ์ที่จะผ่อนชำระหนี้เงินที่ขอกู้ 3. อื่นๆ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
3. วัตถุประสงค์การกู้	สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย 1. ซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือทาวน์เฮาส์ หรือห้องชุดในอาคารชุด อาคารพาณิชย์ หรือตึกแถว 2. ปลูกสร้างบ้านบนที่ดินของตนเอง หรือของคู่สมรส หรือของบิดาหรือมารดาของตนเอง หรือของบิดามารดาของคู่สมรส 3. ซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างบ้านในคราวเดียวกัน 4. ซื้อหรือชำระค่าง่อสร้างบ้าน หรือ ที่ดินพร้อมบ้าน หรืออาคารชุด เพื่อที่อยู่อาศัยในโครงการความร่วมมือระหว่างธนาคารกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยผู้กู้ต้องจำนองสิ่งปลูกสร้าง และนำสิทธิการเข้ามาเป็นหลักประกันในการทำสัญญาด้วย 5. ไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือทาวน์เฮาส์ หรือห้องชุดในอาคารชุด อาคารพาณิชย์ หรือตึกแถวจากธนาคารอื่นหรือสถาบันการเงินอื่น 6. ไถ่ถอนจำนองที่ดินจากธนาคารอื่น หรือสถาบันการเงินอื่น และกู้เพื่อปลูกสร้างบ้านในคราวเดียวกัน 7. วัตถุประสงค์อื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนด สินเชื่อ Home For Cash 1. เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตคุ้มครองวงเงินกู้ 2. เพื่อการอุปโภค บริโภค 3. เพื่อปรับปรุง ต่อเติม หรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัย

เงินกู้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย :

สำหรับลูกค้ากลุ่มข้าราชการ /พนักงานรัฐวิสาหกิจ วงเงินโครงการ 200,000,000.00 บาท

4. วงเงินกู้	อัตราส่วนสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยต่อมูลค่าหลักประกันสูงสุดไม่เกิน 110% โดยอัตราส่วนวงเงินสินเชื่อจะขึ้นอยู่กับจำนวนของสัญญาที่อยู่อาศัยของลูกค้าสำหรับการกู้เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตให้วงเงินกู้เป็นไปตามที่จ่ายจริง ทั้งนี้ วงเงินให้กู้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด																				
5. เกณฑ์อายุผู้กู้หรือผู้กู้ร่วมและระยะเวลาการให้กู้	สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย <table><thead><tr><th>กลุ่มลูกค้า</th><th>อายุผู้กู้</th><th>ระยะเวลาการให้กู้</th></tr></thead><tbody><tr><td>(1) กลุ่มข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ หมายถึง</td><td></td><td></td></tr><tr><td>(1.1) ข้าราชการ</td><td>ไม่เกิน 70 ปี</td><td>สูงสุดไม่เกิน 40 ปี</td></tr><tr><td>(1.2) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารยืนยันว่าหน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ หรือ</td><td>ไม่เกิน 70 ปี</td><td>สูงสุดไม่เกิน 40 ปี</td></tr><tr><td>(1.3) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานไม่มีการจ่ายเงินบำนาญ</td><td>ไม่เกิน 65 ปี</td><td>สูงสุดไม่เกิน 40 ปี</td></tr><tr><td>(2) เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือพนักงาน/เจ้าหน้าที่องค์กรของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามสัญญาจ้างของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน รวมทั้ง พนักงานรัฐวิสาหกิจ</td><td>ไม่เกิน 65 ปี</td><td>สูงสุดไม่เกิน 40 ปี</td></tr></tbody></table> สินเชื่อ Home For Cash ให้กู้ไม่เกิน 30 ปี ทั้งนี้ อายุของผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาในการผ่อนชำระหนี้จะต้องไม่เกินอายุเกษียณ ทั้งนี้ เกณฑ์อายุผู้กู้ หรือผู้กู้ร่วม และระยะเวลาการให้กู้ สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย และสินเชื่อ Home For Cash ให้เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาของธนาคาร			กลุ่มลูกค้า	อายุผู้กู้	ระยะเวลาการให้กู้	(1) กลุ่มข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ หมายถึง			(1.1) ข้าราชการ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี	(1.2) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารยืนยันว่าหน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ หรือ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี	(1.3) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานไม่มีการจ่ายเงินบำนาญ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี	(2) เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือพนักงาน/เจ้าหน้าที่องค์กรของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามสัญญาจ้างของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน รวมทั้ง พนักงานรัฐวิสาหกิจ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี
กลุ่มลูกค้า	อายุผู้กู้	ระยะเวลาการให้กู้																			
(1) กลุ่มข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ หมายถึง																					
(1.1) ข้าราชการ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี																			
(1.2) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ ทั้งนี้ ต้องแสดงเอกสารยืนยันว่าหน่วยงานมีการจ่ายเงินบำนาญ หรือ	ไม่เกิน 70 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี																			
(1.3) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่หน่วยงานไม่มีการจ่ายเงินบำนาญ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี																			
(2) เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือพนักงาน/เจ้าหน้าที่องค์กรของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามสัญญาจ้างของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน รวมทั้ง พนักงานรัฐวิสาหกิจ	ไม่เกิน 65 ปี	สูงสุดไม่เกิน 40 ปี																			
6. อัตราดอกเบี้ย/ค่าธรรมเนียม	อัตราดอกเบี้ย/ค่าธรรมเนียม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ krungthai.com ซึ่งอัตราดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นคราวๆ ตามประกาศธนาคาร																				
7. หลักประกัน	หลักทรัพย์จำนอง และ/หรือนำสิทธิการเข้ามาผูกพันหรือประกันการชำระหนี้ตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร krungthai.com																				
8. เงื่อนไขอื่นๆ	1. ธนาคารขอสงวนสิทธิในการพิจารณาสินเชื่อ หลักประกันของผู้กู้แต่ละราย และเงื่อนไขอื่นๆ ตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร 2. ธนาคารขอสงวนสิทธิในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก รายละเอียดใดๆ ตามเอกสารแนบท้ายนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลธนาคาร และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร																				



เอกสารแนบท้ายหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข / บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้
เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ
ระหว่าง บมจ. ธนาคารกรุงไทย กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
บันทึกข้อตกลงฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2557

เงินกู้ประเภทประสงค์ : สำหรับลูกค้ากลุ่มข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ วงเงินโครงการ 200,000,000.00 บาท	
1. นิยามผู้กู้	1. ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (รวมข้าราชการส่วนท้องถิ่น) หรือ เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานองค์การของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการ (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงานประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือ ที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน)) หรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานหรือพนักงานอื่นของรัฐ ซึ่งเป็นส่วนราชการ, หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ, องค์การมหาชน, ทูตหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่, องค์การหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐ หรือรูปแบบอื่นใดที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ, หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ, หรือ หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่มีใช้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอิสระ, กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติและอยู่ในกำกับของรัฐ, ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานในสังกัดองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพต่าง ๆ (เช่น สภาวิชาชีพ, สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ, นิติบุคคลเฉพาะกิจ) โดยที่หน่วยงานต้นสังกัดมีระเบียบหรือหลักเกณฑ์ หรือสัญญาจ้างทำงานจนเกษียณอายุ 2. พนักงานรัฐวิสาหกิจ (รวมพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เกษียณอายุ หรือพ้นจากหน้าที่โดยไม่มีความผิด และได้รับเงินบำนาญจากรัฐวิสาหกิจ) พนักงานประจำของบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ และลูกจ้างประจำของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ ที่ไม่กำหนดเวลาจ้างงาน
2. คุณสมบัติผู้กู้	1. มีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี และหน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาในเบื้องต้นแล้ว สมควรให้กู้เงินได้ และมีข้อตกลงหักเงินได้นำส่งชำระหนี้ธนาคาร หรือ อื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนด 2. ไม่มีประวัติผิดนัดชำระหนี้มาก่อน 3. มีเงินได้ไม่น้อยกว่า 13,000 บาท และมีเงินได้สุทธิเพียงพอตามเกณฑ์ที่จะผ่อนชำระหนี้เงินที่ขอกู้ 4. อื่นๆ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
3. วัตถุประสงค์ในการกู้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็น และความต้องการของผู้กู้ เช่น เพื่อซื้อรถยนต์ เพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการศึกษา และชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตให้แก่บริษัทประกันชีวิตที่ธนาคารเห็นชอบ เป็นต้น
4. ระยะเวลาการให้กู้	สูงสุดไม่เกิน 20 ปี และเมื่อรวมระยะเวลาให้กู้กับอายุของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) แล้วต้องไม่เกินเกษียณอายุ แล้วแต่ผู้ใดจะครบกำหนดเกษียณอายุก่อน ทั้งนี้ เงื่อนไขเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. วงเงินกู้	วงเงินกู้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
6. อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร krungthai.com ซึ่งอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นคราวๆ ตามประกาศของธนาคาร

เงินกู้เอกชนประสงค์ : สำหรับลูกค้ากลุ่มข้าราชการ /พนักงานรัฐวิสาหกิจ วงเงินโครงการ 200,000,000.00 บาท	
7. หลักประกัน	บุคคลค้ำประกัน หลักทรัพย์จำนอง และ/หรือโอนสิทธิเรียกร้องในเงินฝาก เป็นประกันตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร krungthai.com
8. เงื่อนไขอื่นๆ	1. ธนาคารขอสงวนสิทธิในการพิจารณาสินเชื่อ หลักประกันของผู้กู้แต่ละราย และเงื่อนไขอื่นๆ ตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร 2. ธนาคารขอสงวนสิทธิในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก รายละเอียดใดๆ ตามเอกสารแนบท้ายนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลธนาคาร และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร



เอกสารแนบท้ายหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข / บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้
เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ
ระหว่าง บมจ. ธนาคารกรุงไทย กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
บันทึกข้อตกลงฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2557

เงินกู้ประเภทประสงค์ : สำหรับลูกค้ากลุ่มพนักงานราชการ และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีสัญญาจ้างทำงานแบบปีต่อปี วงเงินโครงการ 200,000,000.00 บาท	
1. นิยามผู้กู้	พนักงานของหน่วยงานราชการ หรือพนักงานตามสัญญาจ้าง หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้าง (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงานประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน) รวมทั้งพนักงาน/ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ และพนักงาน/ลูกจ้างบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นบุคคลที่หน่วยงานรัฐ ซึ่งเป็นส่วนราชการ, หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ, องค์การมหาชน, ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่, องค์การหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐ หรือรูปแบบอื่นใดที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ, หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ, หรือ หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่มีใช้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอิสระ, กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติและอยู่ในกำกับของรัฐ, ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานในสังกัดองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพต่าง ๆ (เช่น สภาวิชาชีพ, สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ, นิติบุคคลเฉพาะกิจ) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ แล้วแต่กรณีจ้างทำงานโดยสัญญาจ้างมีกำหนดเวลาจ้าง ทั้งนี้ ไม่รวมพนักงาน และลูกจ้างที่มีระยะเวลาจ้างทำงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
2. คุณสมบัติผู้กู้	1. หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาในเบื้องต้นแล้ว สมควรให้กู้เงินได้ และมีข้อตกลงหักเงินได้นำส่งชำระหนี้ธนาคาร หรือ อื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนด 2. เป็นพนักงานราชการที่มีสัญญาจ้างทำงานปีต่อปี เฉพาะกลุ่มอาชีพธนาคารกำหนดที่มีอายุงานในหน่วยงานต้นสังกัดตั้งแต่ 2 ปี ขึ้นไป 3. มีเงินได้ไม่น้อยกว่า 20,000 บาท และมีความสามารถจ่ายชำระหนี้คืนพร้อมดอกเบี้ยได้ 4. อื่นๆ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
3. วัตถุประสงค์ในการกู้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็น และความต้องการของผู้กู้ เช่น เพื่อซื้อรถยนต์ เพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการศึกษา และชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตให้แก่บริษัทประกันชีวิตที่ธนาคารเห็นชอบ เป็นต้น
4. ระยะเวลาการให้กู้	สูงสุดไม่เกิน 10 ปี และเมื่อรวมระยะเวลาให้กู้กับอายุของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) แล้วต้องไม่เกินเกษียณอายุแล้วแต่ผู้ใดจะครบกำหนดเกษียณอายุก่อน ทั้งนี้ เงื่อนไขเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. วงเงินกู้	วงเงินกู้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
6. อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร krungthai.com ซึ่งอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นคราวๆ ตามประกาศของธนาคาร

เงินกู้เอกชนประสงค์ : สำหรับลูกค้ากลุ่มพนักงานราชการ และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีสัญญาจ้างทำงานแบบปีต่อปี วงเงินโครงการ 200,000,000.00 บาท	
7. หลักประกัน	บุคคลค้ำประกัน หลักทรัพย์จำนอง และ/หรือโอนสิทธิเรียกร้องในเงินฝาก เป็นประกันตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร krungthai.com
8. เงื่อนไขอื่นๆ	1. ธนาคารขอสงวนสิทธิในการพิจารณา หลักประกันของผู้กู้แต่ละราย และเงื่อนไขอื่นๆ ตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร 2. ธนาคารขอสงวนสิทธิในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก รายละเอียดใดๆ ตามเอกสารแนบท้ายนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลธนาคาร และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร

หมายเหตุ ธนาคารสงวนสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของผู้กู้ วงเงินกู้ ระยะเวลาการให้กู้ อัตราดอกเบี้ย หลักประกัน และค่าธรรมเนียม โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร krungthai.com



เอกสารแนบท้ายหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข / บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้

เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ

ระหว่าง บมจ. ธนาคารกรุงไทย กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

บันทึกข้อตกลงฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2557

เงินกู้ประเภทประสงค์ : สำหรับลูกค้ายกลุ่มพนักงานราชการ และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีสัญญาจ้างทำงานตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป วงเงินโครงการ 200,000,000.00 บาท	
1. นิยามผู้กู้	พนักงานของหน่วยงานราชการ หรือพนักงานตามสัญญาจ้าง หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้าง (เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสำนักงานประกันสังคม พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นในทำนองเดียวกัน) รวมทั้งพนักงาน/ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ และพนักงาน/ลูกจ้างบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นบุคคลที่หน่วยงานรัฐ ซึ่งเป็นส่วนราชการ, หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ, องค์การมหาชน, ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่, องค์การหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐ หรือรูปแบบอื่นใดที่เป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ, หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ, หรือ หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่มีใช้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอิสระ, กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติและอยู่ในกำกับของรัฐ, ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานในสังกัดองค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพต่าง ๆ (เช่น สมาวิชาชีพ, สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ, นิติบุคคลเฉพาะกิจ) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ แล้วแต่กรณีจ้างทำงานโดยสัญญาจ้างมีกำหนดเวลาจ้าง ทั้งนี้ ไม่รวมรวมพนักงาน และลูกจ้างที่มีระยะเวลาจ้างทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. คุณสมบัติผู้กู้	1. หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาในเบื้องต้นแล้ว สมควรให้กู้เงินได้ และมีข้อตกลงหักเงินได้นำส่งชำระหนี้ธนาคาร หรือ อื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนด 2. เป็นพนักงานราชการที่มีสัญญาจ้างทำงานตั้งแต่ 2 ปี ขึ้นไป รวมถึงพนักงานราชการที่อยู่ในกลุ่มอาชีพที่ธนาคารกำหนด ที่มีอายุงานในหน่วยงานต้นสังกัดตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป 3. มีเงินได้ไม่น้อยกว่า 15,000 บาท และมีความสามารถจ่ายชำระหนี้คืนพร้อมดอกเบี้ยได้ 4. อื่นๆ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
3. วัตถุประสงค์ในการกู้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็น และความต้องการของผู้กู้ เช่น เพื่อซื้อรถยนต์ เพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการศึกษา และชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตให้แก่บริษัทประกันชีวิตที่ธนาคารเห็นชอบ เป็นต้น
4. ระยะเวลาการให้กู้	สูงสุดไม่เกิน 20 ปี* และเมื่อรวมระยะเวลาให้กู้กับอายุของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) แล้วต้องไม่เกินเกษียณอายุ แล้วแต่ผู้ใดจะครบกำหนดเกษียณอายุก่อน ทั้งนี้เงื่อนไขเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. วงเงินกู้	วงเงินกู้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
6. อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร krungthai.com ซึ่งอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นคราวๆ ตามประกาศของธนาคาร

เงินกู้เอกชนประสงค์ : สำหรับลูกค้ากลุ่มพนักงานราชการ และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีสัญญาจ้างทำงานตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป วงเงินโครงการ 200,000,000.00 บาท	
7. หลักประกัน	บุคคลค้ำประกัน หลักทรัพย์จำนอง และ/หรือโอนสิทธิเรียกร้องในเงินฝาก เป็นประกันตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร krungthai.com
8. เงื่อนไขอื่นๆ	1. ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาสินเชื่อ หลักประกันของผู้กู้แต่ละราย และเงื่อนไขอื่นๆ ตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร 2. ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก รายละเอียดใดๆ ตามเอกสารแนบท้ายนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลธนาคาร และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร

- หมายเหตุ 1. ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของผู้กู้ วงเงินกู้ ระยะเวลาการให้กู้ อัตราดอกเบี้ย หลักประกัน และค่าธรรมเนียม โดยธนาคารจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร krungthai.com
2. * ระยะเวลาสูงสุด 20 ปี เฉพาะกลุ่มที่ธนาคารกำหนด

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่ออื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย
(กรณี MOU ไม่ดำรงเงินฝาก ระบุวงเงินโครงการ)

ธนาคารได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย โดยให้เรียกเก็บดอกเบี้ยอ้างอิงกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยของธนาคาร [ปัจจุบัน คือ สินเชื่อกรุงเทพ Smart Home Loan (สินเชื่อกรุงเทพบ้านแสนสะดวก)] ดังนี้

ให้เรียกเก็บดอกเบี้ยโดยอ้างอิงกับสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยของธนาคาร ดังนี้

- ปีที่ 1 อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อกรุงเทพบ้านแสนสะดวก- (ลบ) 0.25% ต่อปี
- ปีที่ 2-3 อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อกรุงเทพบ้านแสนสะดวก- (ลบ) 0.75% ต่อปี
- ปีต่อไป อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อกรุงเทพบ้านแสนสะดวก- (ลบ) 0.25% ต่อปี

สินเชื่อ Home For Cash ประเภทเงินกู้แบบมีกำหนดระยะเวลา (Term Loan)

- เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต : เรียกเก็บดอกเบี้ยในอัตรา MLR - 0.50% ต่อปี ตลอดอายุสัญญา หรือเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด
- เพื่อการอุปโภคบริโภค : เรียกเก็บดอกเบี้ยในอัตรา MLR ต่อปี
- เพื่อปรับปรุง ต่อเติม หรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัย : อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นคราวๆ ตามประกาศของธนาคาร ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาสินเชื่อ หลักประกันของผู้กู้แต่ละราย และเงื่อนไขอื่นๆ ตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร และขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก รายละเอียดใดๆ ตามเอกสารแนบนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลธนาคาร และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร

อนึ่ง กรณีผู้กู้พ้นสภาพการเป็นบุคลากรของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้คืนธนาคารได้ ธนาคารจะปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้นั้น เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละประเภทเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปตามประกาศของธนาคาร และปรับยอดการผ่อนชำระหนี้รายเดือนให้สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่ปรับเพิ่มขึ้นด้วย

เงินกู้ประเภทประสงค์ : วงเงินกู้/หลักประกัน/ระยะเวลา/อัตราดอกเบี้ย (ไม่ดำรงเงินฝาก ระบุวงเงินโครงการ)

1. กลุ่มข้าราชการ ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาชีพที่ธนาคารกำหนด

- วงเงินกู้ส่วนที่ไม่เกิน 1.50 ล้านบาท

เงื่อนไขการค้ำประกัน	หลักประกัน	ระยะเวลาให้กู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
กรณีที่มีเงินได้ตั้งแต่ 25,000 บาท ขึ้นไป	ให้ยกเว้นบุคคลค้ำประกัน	ไม่เกิน 20 ปี	MRR + 0.75
กรณีข้าราชการที่มีเงินได้น้อยกว่า 25,000 บาท	มีบุคคลค้ำประกัน		MRR + 0.75
	กรณีผู้กู้เลือกไม่มีบุคคลค้ำประกัน		MRR + 2.75

- วงเงินกู้ส่วนที่เกิน 1.50 ล้านบาท รวมแล้ว ไม่เกิน 2.0 ล้านบาท

เงื่อนไขการค้ำประกัน	หลักประกัน	ระยะเวลาให้กู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
กรณีที่มีเงินได้ตั้งแต่ 25,000 บาท ขึ้นไป	ให้มีบุคคลค้ำประกัน 1 คน	ไม่เกิน 20 ปี	MRR + 0.75
	กรณีผู้กู้เลือกไม่มีบุคคลค้ำประกัน		MRR + 2.75
กรณีที่มีเงินได้น้อยกว่า 25,000 บาท	ให้มีบุคคลค้ำประกันเพิ่มอีก 1 คน		MRR + 0.75
	กรณีผู้กู้เลือกไม่มีบุคคลค้ำประกัน		MRR + 3.75

- วงเงินกู้ไม่เกิน 5 ล้านบาท

หลักประกัน	ระยะเวลาให้กู้	อัตราดอกเบี้ย(ร้อยละต่อปี)
จำนวนหลักทรัพย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาสินเชื่อ (Underwriting Criteria) สำหรับสินเชื่อรายย่อย หรือเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด	ไม่เกิน 20 ปี	MRR - 0.75
เต็มจำนวนเงินฝาก		อัตราดอกเบี้ยที่ลูกค้าได้รับบวกส่วนต่างไม่น้อยกว่าร้อยละ 1.50

2. กลุ่มข้าราชการที่อยู่ในกลุ่มอาชีพที่ธนาคารกำหนด และพนักงานราชการสัญญาจ้างตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป เฉพาะที่อยู่ในกลุ่มอาชีพที่ธนาคารกำหนด

- วงเงินกู้ส่วนที่ไม่เกิน 1.50 ล้านบาท

หลักประกัน	ระยะเวลาให้กู้	อัตราดอกเบี้ย(ร้อยละต่อปี)
ให้ยกเว้นบุคคลค้ำประกัน	ไม่เกิน 20 ปี	MRR + 0.75

- วงเงินกู้ส่วนที่เกิน 1.50 ล้านบาท รวมแล้ว ไม่เกิน 2.0 ล้านบาท

หลักประกัน	ระยะเวลาให้กู้	อัตราดอกเบี้ย(ร้อยละต่อปี)
ให้มีบุคคลค้ำประกัน 1 คน	ไม่เกิน 20 ปี	MRR + 0.75
กรณีผู้กู้เลือกไม่มีบุคคลค้ำประกัน		MRR + 2.75

- วงเงินกู้ไม่เกิน 5 ล้านบาท

หลักประกัน	ระยะเวลาให้กู้	อัตราดอกเบี้ย(ร้อยละต่อปี)
จำนวนหลักทรัพย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาสินเชื่อ (Underwriting Criteria) สำหรับสินเชื่อรายย่อย หรือเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด	ไม่เกิน 20 ปี	MRR - 0.75
เต็มจำนวนเงินฝาก		อัตราดอกเบี้ยที่ลูกค้าได้รับบวกส่วนต่างไม่น้อยกว่าร้อยละ 1.50

3. กลุ่มพนักงานราชการ ซึ่งประกอบไปด้วย

- พนักงานราชการสัญญาจ้างตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาชีพที่ธนาคารกำหนด
- พนักงานราชการสัญญาจ้างปีต่อปี และอยู่ในกลุ่มอาชีพที่ธนาคารกำหนด

- วงเงินกู้ส่วนที่ไม่เกิน 1.0 ล้านบาท

เงื่อนไขการค้ำประกัน	หลักประกัน	ระยะเวลาให้กู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
1. กรณีที่มีเงินได้ตั้งแต่ 25,000 บาท ขึ้นไป	ให้ยกเว้นบุคคลค้ำประกัน	ไม่เกิน 10 ปี	MRR + 1.75
2. กรณีที่มีเงินได้น้อยกว่า 25,000 บาท	มีบุคคลค้ำประกัน		MRR + 1.75
	กรณีผู้กู้เลือกไม่มีบุคคลค้ำประกัน		MRR + 3.75

- วงเงินกู้ไม่เกิน 2.0 ล้านบาท

หลักประกัน	ระยะเวลาให้กู้	อัตราดอกเบี้ย(ร้อยละต่อปี)
1.จำนวนหลักทรัพย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาสินเชื่อ (Underwriting Criteria) สำหรับสินเชื่อรายย่อย หรือเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด	ไม่เกิน 10 ปี	MRR - 0.75
2. เต็มจำนวนเงินฝาก		อัตราดอกเบี้ยที่ลูกค้าได้รับบวกส่วนต่างไม่น้อยกว่าร้อยละ 1.50

หมายเหตุ 1. กลุ่มข้าราชการ (ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

2. กลุ่มลูกค้าอาชีพที่ธนาคารกำหนด ได้แก่

- (1) กลุ่มวิชาชีพแพทย์ ทันตแพทย์ สัตวแพทย์ เกษตรกร ได้รับใบประกอบวิชาชีพที่ขึ้นทะเบียน และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพแพทย์ จากแพทยสภา ทันตแพทยสภา สัตวแพทยสภา หรือ สภาเกษตรกรรม และพยาบาล
- (2) กลุ่มอาจารย์มหาวิทยาลัย

3. ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก รายละเอียดใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศระเบียบ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลธนาคาร และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร